

Министерство культуры и туризма Пензенской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пензенский музыкальный колледж им. А.А. Архангельского»

«СОГЛАСОВАНО»

Первичная профсоюзная организация
Пензенского музыкального колледжа
им. А.А. Архангельского



Председатель
Ю.В. Мукосеева
М.П.
«28» февраля 2024 г.

«ПРИНЯТО»

Советом ГБПОУ «Пензенский
музыкальный колледж им. А.А.
Архангельского» (Протокол № 03 от
«28» февраля 2024 г.)



Председатель Совета:
С.Р. Тялин
М.П.
«28» февраля 2024 г.

Введено в действие приказом ГБПОУ
«Пензенский музыкальный колледж им.
А.А. Архангельского»
№ 38 от «28» февраля 2024 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования в ГБПОУ
«Пензенский музыкальный колледж им А. А. Архангельского»
на 2024-2025 учебный год

Пенза, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан в ГБПОУ «Пензенский музыкальный колледж им. А.А. Архангельского» (далее – Колледж) на 2024-2025 учебный год разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с последующими изменениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пензенский музыкальный колледж им. А.А. Архангельского».

1.2. Прием в Колледж осуществляется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01221-58/00640729 от 13 февраля 2023 года (срок действия – постоянная) и свидетельства о государственной аккредитации от 06 апреля 2023 года № 6478, (58A01 №0000669).

1.3. В Колледж принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лиц без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования базовой и углубленной подготовки, за счет средств областного бюджета, а также по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.4. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на первый курс по личным заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. В Колледже реализуются основные профессиональные образовательные программы по следующим специальностям:

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов). Виды: Фортепиано, Оркестровые струнные инструменты, Оркестровые духовые и ударные инструменты, Инструменты народного оркестра;

53.02.04 Вокальное искусство;

53.02.05 Сольное и хоровое народное пение;

53.02.06 Хоровое дирижирование;

53.02.07 Теория музыки.

1.7. В соответствии с Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422, при приеме на обучение по всем специальностям проводятся вступительные испытания.

1.8. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

1.9. Число мест для приема на первый курс лиц, обучающихся за счет бюджетных средств Пензенской области, определяется контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством культуры и туризма Пензенской области.

1.10. Колледж вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием сверх установленных бюджетных мест на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе договора об оказании платных образовательных услуг по всем реализуемым специальностям.

1.11. Колледж осуществляет прием по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем специальностям.

1.12. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.13. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГБПОУ «Пензенский музыкальный колледж им. А.А. Архангельского» на специальности, требующие у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

1.14. Колледж обеспечивает соблюдение прав поступающих в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2. Организация информирования поступающих

2.1. Колледж объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

2.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на своем официальном сайте (<http://penzamuzcoll.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Колледжа), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

2.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

2.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

2.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет ассигнований бюджета Пензенской области по каждой специальности (профессии), в т.ч. по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности среднего профессионального образования с указанием формы получения образования (очная).

3. Организация приема в Колледж

3.1. Организация приема на обучение в Колледж осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

3.2. Колледж осуществляет прием за счет средств бюджета Пензенской области, а также по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по следующим специальностям:

3.3. Для организации и проведения вступительных испытаний по

№ п/п	Код и наименование специальности	Необходимое образование для поступления	Квалификация	Форма обучения	Срок обучения
1.	53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) Виды инструментов: Фортепиано, Оркестровые струнные инструменты*, Оркестровые духовые и ударные инструменты*, Инструменты народного оркестра	основное общее, среднее (полное) общее	Артист, преподаватель, концертмейстер* (у указанных видов отсутствует)	очная	3 года, 10 месяцев
2.	53.02.04 Вокальное искусство	основное общее, среднее (полное) общее	Артист-вокалист, преподаватель	очная	3 года, 10 месяцев
3.	53.02.05 Сольное и хоровое народное пение	основное общее, среднее (полное) общее	Артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива	очная	3 года, 10 месяцев
4.	53.02.06 Хоровое дирижирование	основное общее, среднее (полное) общее	Дирижер хора, преподаватель	очная	3 года, 10 месяцев
5.	53.02.07 Теория музыки	основное общее, среднее (полное) общее	преподаватель, организатор музыкально-просветительской деятельности	очная	3 года, 10 месяцев

специальностям председателем приемной комиссии утверждаются составы предметных экзаменационных комиссий, апелляционных комиссий.

3.4. Для организации и проведения Конкурса аттестатов, создается конкурсная комиссия.

3.5. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется действующим в Колледже положением.

3.6. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организуют ответственный (ые) секретарь (и) и технические секретари приемной комиссии, назначаемые приказом директора Колледжа.

3.7. Сроки обучения по каждой специальности соответствуют ФГОС СПО по каждой специальности.

3.8. В соответствии с разделом 4, п. 20 приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» прием документов от поступающих проводится в установленные сроки:

- прием документов начинается 20 июня 2024 года;
- прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по специальностям,

требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа 2024 года (включительно);

- при наличии свободных бюджетных мест и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в колледже прием документов продлевается до 1 декабря 2024 года.

3.9. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

3.9.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

3.9.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"- также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

3.9.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

3.9.4 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 3.9.1 – 3.9.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

3.10. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

3.11. В заявлении поступающими указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования)

с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

3.12. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

3.13. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Колледжа или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- с использованием функционала ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных настоящих Правил.

3.14. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 3.9. настоящих Правил.

3.15. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

3.16. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

3.17. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4. Вступительные испытания

В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по специальностям, требующим у поступающего наличия определенных творческих способностей, физических и психологических качеств, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422, в Колледже проводятся вступительные испытания по следующим специальностям среднего профессионального образования (часть 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями):

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов);

53.02.04 Вокальное искусство;

53.02.05 Сольное и хоровое народное пение;

53.02.06 Хоровое дирижирование;

53.02.07 Теория музыки.

Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование специальности	Перечень вступительных испытаний
1	2	3
53.02.03	Инструментальное исполнительство (по видам)	
	<u>Фортепиано</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Исполнение сольной программы (прослушивание); коллоквиум (устно) • Сольфеджио (устно и письменно)
	<u>Оркестровые струнные инструменты</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Исполнение сольной программы (прослушивание); коллоквиум (устно) • Сольфеджио (устно и письменно)
	<u>Оркестровые духовые и ударные инструменты</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Исполнение сольной программы (прослушивание); коллоквиум (устно) • Сольфеджио (устно и письменно)
	<u>Инструменты народного оркестра</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Исполнение сольной программы (прослушивание); коллоквиум (устно) • Сольфеджио (устно и письменно)
53.02.04	<u>Вокальное искусство</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Исполнение сольной программы (прослушивание); коллоквиум (устно) • Комплексное вступительное

		испытание по проверке музыкальных данных и знания основ музыкальной грамоты (устно)
53.02.05	<u>Сольное и хоровое народное пение</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Комплексный экзамен по специальности: исполнение сольной программы (прослушивание), проверка актерского мастерства (просмотр); • Комплексное вступительное испытание по проверке музыкальных данных и знания основ музыкальной грамоты (устно)
53.02.06	<u>Хоровое дирижирование</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Комплексный экзамен по специальности: дирижирование, проверка вокальных данных, уровня владения фортепиано (просмотр) • Сольфеджио (устно и письменно)
53.02.07	<u>Теория музыки</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Комплексный экзамен по специальности (устно и письменно); • Фортепиано (прослушивание).

5. Процедура проведения творческих испытаний

5.1. Приемная комиссия обеспечивает соблюдение единых норм и правил проведения независимо от вида вступительного испытания.

5.2. Творческие вступительные испытания проводятся на русском языке

5.3. К сдаче вступительного экзамена допускаются лица, подавшие в установленном порядке документы в Колледж, при наличии документа, удостоверяющего личность, и экзаменационного листа, который выдается приемной комиссией при подаче документов. При отсутствии документа, удостоверяющего личность, поступающий не допускается к участию во вступительных испытаниях.

5.4. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой день (при наличии соответствующей возможности в соответствии с графиком вступительных испытаний).

Абитуриент должен в установленные правилами приема сроки подать в приемную комиссию заявление о допуске его к вступительному испытанию в другой день с представлением подтверждающих документов.

5.5. В случае опоздания поступающий считается не явившимся на вступительное испытание и не допускается к прохождению вступительного испытания.

5.6. Вход в аудитории во время проведения испытаний кроме лиц, проводящих испытания, разрешен: председателю и заместителю председателя приемной комиссии; ответственному секретарю, техническим секретарям приемной комиссии и ответственному за проведения экзаменов. Присутствие иных лиц в аудитории во время проведения вступительных испытаний не допускается.

5.7. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде.

5.8. Все вступительные испытания проводятся в предварительно подготовленных аудиториях в соответствии с утвержденным расписанием.

5.9. Вступительные испытания могут проводиться в несколько потоков по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших документы для поступления в колледж.

5.10. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание. Повторная сдача вступительного испытания при получении минимального количества баллов или пересдача вступительного испытания с целью увеличения количества баллов не допускаются.

5.11. Общая длительность вступительного испытания проходит в соответствии с программой требований к творческим испытаниям.

5.12. В случае прохождения вступительного испытания с применением записи фонограмм музыкальных произведений, предназначенных для сопровождения показа творческих способностей, помимо средств, разрешенных уполномоченными лицами или предусмотренных программой вступительного испытания, разрешено использовать только средства связи, необходимые для прохождения вступительных испытаний.

5.13. При нарушении поступающим правил участия во вступительных испытаниях, установленных настоящим Положением или отказе в их соблюдении, уполномоченные лица вправе отстранить поступающего от дальнейшего участия во вступительных испытаниях с выполнением следующих шагов:

- составление акта;
- удаление отстраненного поступающего из аудитории (при очном прохождении вступительного испытания);
- аннулирование результата вступительного испытания вне зависимости от качества выполненных заданий.

5.14. Во время вступительного испытания поступающему могут быть заданы дополнительные вопросы или сформированы дополнительные задания в пределах требований к вступительным испытаниям.

5.15. В ходе проведения вступительного испытания на каждого абитуриента заполняется оценочный лист, в котором за каждый этап творческого испытания выставляется определенное количество баллов. Максимальное количество баллов за одно творческое испытание – 100.

5.16. В завершении проведения творческого испытания экзаменационная комиссия оформляет протокол проведения творческого испытания.

5.17. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные творческие испытания с учетом способностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, включить необходимое техническое оборудование, разложить материал для работы, т.е. выполнение необходимой вспомогательной работы);
- до начала проведения вступительных испытаний поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

7. Сроки проведения творческих испытаний

7.1. Вступительные испытания в Колледже проводятся в 2 этапа:

- I волна проводится с **05 по 09 июля 2024 года**;
- II волна проводится с **13 по 16 августа 2024 года**.

7.2. Консультации для подготовки к вступительным испытаниям проходят:

- **04 и 08 июля 2024 года**;
- **12 и 15 августа 2024 года**.

8. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

8.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

8.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

8.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

8.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители Министерства культуры и туризма Пензенской области - учредителя.

8.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

8.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

8.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

8.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

9. Зачисление в Колледж

9.1. Зачисление в колледж проводится после завершения вступительных испытаний и заканчивается 22 августа 2024 года включительно.

9.2. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании или документ об образовании и квалификации не позднее 20 августа 2024 года включительно.

9.3. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный список указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссией и на официальном сайте Колледжа.

9.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Пензенской области, Колледж осуществляет прием на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях.

В категорию лиц, получающих право на преимущественное зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, входят:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-I "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в

14.

том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной

гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной

15

противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

14) военнослужащие проходившие военную службу по призыву, а также военную службу по контракту, военную службу по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывавшие в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в Колледж.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

9.8. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы,

лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

9.9. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

9.10. Лица, поступающие по договорам об оказании платных образовательных услуг, зачисляются с учетом количества мест, предусмотренных для данной категории поступающих. Количество платных мест определяется в соотношении 1:1 от количества бюджетных мест.

9.11. Лица, не прошедшие по конкурсу на выбранную специальность, могут быть приняты на другую специальность при наличии свободных мест в Колледже.

9.12. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение обязательно для выполнения всеми участниками образовательного процесса Колледжа.

10.2. При необходимости в Положение могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном законодательством для принятия локальных нормативных актов.

10.3. Положение обязательно для размещения на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10.4. Приемная комиссия Колледжа в обязательном порядке знакомит с настоящими Правилами абитуриентов, их родителей (законных представителей) при приеме документов.